



# НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР «КУРЧАТОВСКИЙ ИНСТИТУТ»

Институт физики высоких энергий имени А.А. Логунова  
Национального исследовательского центра «Курчатовский институт»  
(НИЦ «Курчатовский институт» - ИФВЭ)

## ПРИКАЗ

30.08.2022

№ 143

Протвино

### Об утверждении Положения о научном руководстве аспирантами в аспирантуре НИЦ «Курчатовский институт» – ИФВЭ

В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2021 г. № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие Положение о научном руководстве аспирантами в аспирантуре НИЦ «Курчатовский институт» – ИФВЭ согласно приложению к настоящему приказу.
2. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

Директор

С.В. Иванов

**Положение**  
**о научном руководстве аспирантами в аспирантуре**  
**НИЦ «Курчатовский институт» – ИФВЭ**

**1. Область применения**

Положение о научном руководстве аспирантами в аспирантуре НИЦ «Курчатовский институт» – ИФВЭ (далее – Положение) регламентирует правовую основу, порядок назначения, содержание работы, права и обязанности научных руководителей аспирантов, обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и лицензией на осуществление образовательной деятельности НИЦ «Курчатовский институт» – ИФВЭ (далее – Институт), выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

**2. Нормативные ссылки**

Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 30 декабря 2020 г. № 517-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

- Постановление Правительства РФ от 30 ноября 2021 г. № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Постановление Правительства РФ от 24 сентября 2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20 октября 2021 г. № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 февраля 2021 г. № 118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменения в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 ноября 2017 г. № 1093»;
- Устав НИЦ «Курчатовский институт» – ИФВЭ;
- иные законы, подзаконные нормативные акты и локальные акты НИЦ «Курчатовский институт» – ИФВЭ.

### **3. Общие положения**

3.1. Научный руководитель осуществляет руководство научной (научно-исследовательской) деятельностью аспиранта с целью подготовки диссертации к защите в рамках освоения программы аспирантуры. Подготовка диссертации к защите включает в себя выполнение индивидуального плана научной деятельности, написание, оформление и представление диссертации для прохождения итоговой аттестации.

### 3.2. Научный руководитель аспиранта должен:

- иметь ученую степень доктора наук, или в отдельных случаях по решению Ученого совета Института ученую степень кандидата наук, или ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации;

- осуществлять научную (научно-исследовательскую) деятельность (участвовать в осуществлении такой деятельности) по соответствующему направлению исследований в рамках научной специальности за последние три года;

- иметь публикации по результатам осуществления указанной научной (научно-исследовательской) деятельности в рецензируемых отечественных и (или) зарубежных научных журналах и изданиях;

- осуществлять апробацию результатов указанной научной (научно-исследовательской) деятельности, в том числе участвовать с докладами по тематике научной (научно-исследовательской) деятельности на российских и (или) международных конференциях, за последние три года.

3.3. Решение о предоставлении права научного руководства лицу, имеющему ученую степень кандидата наук, принимается на заседании Ученого совета Института и оформляется соответствующим протоколом.

## 4. Порядок назначения научного руководителя

4.1. Научным руководителем назначается лицо, соответствующее требованиям пунктов 3.2 и 3.3 настоящего Положения.

4.2. Научный руководитель назначается аспиранту не позднее 30 календарных дней с даты начала освоения программы аспирантуры (даты зачисления в аспирантуру).

4.3. Назначение научного руководителя осуществляется на основании письменного согласия кандидата на должность научного руководителя, оформленного согласно **Приложению 1** к настоящему Положению, и утверждается приказом Института.

4.4. Если программой аспирантуры предусмотрено проведение аспирантом междисциплинарных научных исследований или при реализации программы аспирантуры используется сетевая форма, аспиранту разрешается иметь двух научных руководителей или научного руководителя и научного консультанта, в том числе одного из числа работников другой организации. Научный консультант должен иметь ученую степень кандидата наук, или ученую степень доктора наук, или ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации. Назначение научного консультанта осуществляется на основании письменного согласия кандидата на должность научного консультанта, оформленного согласно **Приложению 2** к настоящему Положению, и утверждается приказом Института.

4.5. Число аспирантов, научное руководство которыми одновременно осуществляет один научный руководитель, не более двух.

4.6. Научный руководитель и (или) научный консультант аспиранта могут быть освобождены от руководства (консультирования) приказом Института. Основанием для принятия решения об освобождении являются личное заявление научного руководителя (консультанта), оформленное согласно **Приложению 3** к настоящему Положению, личное заявление аспиранта, оформленное согласно **Приложению 4** к настоящему Положению.

4.7. В случае неэффективной работы научного руководителя Ученый совет Института может поставить вопрос о приостановлении права набора аспирантов данному руководителю.

## **5. Обязанности научного руководителя**

### **5.1. Научный руководитель:**

- оказывает аспиранту содействие в выборе темы диссертации и составлении индивидуального плана научной деятельности;
- осуществляет руководство научной (научно-исследовательской) деятельностью аспиранта (в том числе при необходимости при выполнении

экспериментов, технических разработок, при проведении наблюдений и измерений, изучении научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по исследуемой тематике), направленной на подготовку диссертации;

- консультирует аспиранта по вопросам подготовки диссертации к защите;

- осуществляет первичное рецензирование подготовленного аспирантом текста диссертации, а также текстов научных статей и (или) докладов, подготовленных аспирантом в рамках выполнения индивидуального плана научной деятельности для представления на конференциях, симпозиумах и других коллективных обсуждениях;

- осуществляет контроль за выполнением аспирантом индивидуального плана научной деятельности;

- при подготовке к кандидатскому экзамену по истории и философии науки согласовывает аспиранту тему реферата по истории отрасли научной специальности;

- консультирует аспиранта по выбору иностранных источников с учетом темы диссертационного исследования для подготовки и сдачи кандидатского экзамена по иностранному языку.

5.2. Научное руководство аспирантами может осуществляться в следующих формах:

- очно, в явочном порядке;
- в режиме теле (видео) конференции и других форм интерактивной связи;
- заочно (с помощью почтовой переписки, электронной почты и др.).

5.3. Научный руководитель в обязательном порядке присутствует на заседаниях аттестационной комиссии, на которых проводится процедура промежуточной аттестации аспирантов. Если научный руководитель не может присутствовать на заседании аттестационной комиссии по уважительной причине (болезнь, командировка), то он направляет по электронной почте заведующему аспирантурой отзыв о научной (научно-исследовательской)

деятельности аспиранта за период аттестации (истекший семестр) для представления на заседании комиссии.

5.4. Комиссия по промежуточной аттестации аспирантов систематически (один раз в семестр) заслушивает отчеты научных руководителей о ходе руководства по написанию и подготовке диссертаций к защите аспирантов.

5.5. Научный руководитель контролирует прохождение аспирантом педагогической практики.

5.6. Научный руководитель согласовывает организационные вопросы по защите диссертации аспиранта (апробация диссертации, представление в специализированный диссертационный совет и др.).

5.7. Научный руководитель должен постоянно повышать свою профессиональную компетенцию по вопросам научного руководства аспирантами.

## **6. Права научного руководителя**

6.1. Научный руководитель аспиранта имеет право:

- по согласованию с заведующим аспирантурой рекомендовать к отчислению аспирантов, не проявивших достаточных способностей к исследовательской работе и не выполняющих (в установленный срок без уважительной причины) мероприятия, предусмотренные индивидуальным планом работы аспиранта;
- давать рекомендации аспиранту об изменении темы диссертации и (или) смене научного руководителя;
- быть членом комиссий по приему вступительных и кандидатских экзаменов;
- принимать участие в заседаниях диссертационных советов по защите диссертаций;
- давать рекомендации аспирантам для их участия в конкурсах на получение грантов, конкурсах на получение именных стипендий, премий и т.д.

6.2. Во время приемной кампании в аспирантуру Института предполагаемый научный руководитель имеет право оформлять характеристику-представление поступающему с рекомендацией для поступления.

## **7. Оценка труда научного руководителя**

7.1. Научный руководитель, под руководством которого аспирант защитил диссертацию, может быть поощрен материально или в другой форме приказом Института.



Приложение 1

Директору НИЦ  
«Курчатовский институт» -  
ИФВЭ

\_\_\_\_\_  
*фамилия, имя, отчество  
директора учреждения*

от

\_\_\_\_\_  
*фамилия, имя, отчество  
кандидата на должность научного  
руководителя*

**Заявление о согласии на назначение  
научным руководителем аспиранта**

Я,

\_\_\_\_\_  
*фамилия, имя, отчество кандидата на должность научного руководителя,*

\_\_\_\_\_  
*ученая степень, ученое звание (при наличии), должность, место работы*

в соответствии с п. 22 Постановления Правительства РФ от 30 ноября 2021 г. № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)» даю согласие на назначение меня научным руководителем аспиранта 1 курса

\_\_\_\_\_  
*фамилия, имя, отчество аспиранта*

обучающегося по образовательной программе высшего образования – программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности

\_\_\_\_\_  
*шифр, наименование научной специальности*

Предполагаемая тема диссертации в рамках программы аспирантуры:

«  
».

\_\_\_\_\_  
*название темы диссертации аспиранта*

Нижестоящей подписью заверяю, что ознакомлен(а):

– с уставом НИЦ «Курчатовский институт» - ИФВЭ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с локальными актами НИЦ «Курчатовский институт» - ИФВЭ, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

\_\_\_\_\_  
*дата*

\_\_\_\_\_  
*подпись/расшифровка подписи*

Приложение 2

Директору НИЦ  
«Курчатовский институт» -  
ИФВЭ

\_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество  
директора учреждения

от

\_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество  
кандидата на должность научного  
консультанта

**Заявление о согласии на назначение  
научным консультантом аспиранта**

Я,

\_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество кандидата на должность научного консультанта,

\_\_\_\_\_  
ученая степень, ученое звание (при наличии), должность, место работы

в соответствии с п. 22 Постановления Правительства РФ от 30 ноября 2021 г. № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)» даю согласие на назначение меня научным консультантом аспиранта 1 курса

\_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество аспиранта

обучающегося по образовательной программе высшего образования – программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности

\_\_\_\_\_  
шифр, наименование научной специальности

Предполагаемая тема диссертации в рамках программы аспирантуры:

«  
».

\_\_\_\_\_  
название темы диссертации аспиранта

Нижестоящей подписью заверяю, что ознакомлен(а):

– с уставом НИЦ «Курчатовский институт» - ИФВЭ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с локальными актами НИЦ «Курчатовский институт» - ИФВЭ, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

\_\_\_\_\_  
дата

\_\_\_\_\_  
подпись/расшифровка подписи

Директору НИЦ  
«Курчатовский институт» -  
ИФВЭ

\_\_\_\_\_  
*фамилия, имя, отчество  
директора учреждения*

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*фамилия, имя, отчество научного  
руководителя (консультанта)*

**Заявление об освобождении от  
научного руководства (консультирования) аспирантом**

Я, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*фамилия, имя, отчество научного руководителя (научного консультанта),*

\_\_\_\_\_  
*ученая степень, ученое звание (при наличии), должность, место работы*

в соответствии с п. 22 Постановления Правительства РФ от 30 ноября 2021 г. № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)» прошу освободить меня от научного руководства (консультирования) аспирантом

\_\_\_\_\_  
*фамилия, имя, отчество аспиранта*

обучающимся по образовательной программе высшего образования – программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности

\_\_\_\_\_  
*шифр, наименование научной специальности*

В СВЯЗИ С \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*указать причину заявления об освобождении*

\_\_\_\_\_  
*дата*

\_\_\_\_\_  
*подпись/расшифровка подписи*

Приложение 4

Директору НИЦ  
«Курчатовский институт» -  
ИФВЭ

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
*фамилия, имя, отчество  
директора учреждения*

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
*фамилия, имя, отчество  
аспиранта*

**Заявление**

Я, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*фамилия, имя, отчество аспиранта*

обучающийся по образовательной программе высшего образования – программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности

\_\_\_\_\_  
*шифр, наименование научной специальности*

прошу освободить от научного руководства (консультирования) мной

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
*фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание (при наличии), должность, место работы  
научного руководителя (консультанта)*

В СВЯЗИ С

\_\_\_\_\_  
*указать причину заявления*

\_\_\_\_\_  
*дата*

\_\_\_\_\_  
*подпись/ расшифровка подписи*