

ПАСПОРТ УСЛУГИ (ПРОЦЕССА) ФГБУ ГНЦ ИФВЭ

ВОССТАНОВЛЕНИЕ (ПЕРЕОФОРМЛЕНИЕ) РАНЕЕ ВЫДАННЫХ ДОКУМЕНТОВ О ТЕХНОЛОГИЧЕСКОМ ПРИСОЕДИНЕНИИ.

КРУГ ЗАЯВИТЕЛЕЙ: физическое лицо, индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, владеющее электроустановками (энергопринимающими устройствами, объектами по производству электрической энергии, объектами электросетевого хозяйства) (далее – заявитель), при необходимости восстановления (переоформления) ранее выданных документов о технологическом присоединении (далее – ТП).

РАЗМЕР ПЛАТЫ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ УСЛУГИ (ПРОЦЕССА) И ОСНОВАНИЕ ЕЕ ВЗИМАНИЯ: В соответствии с пунктом 79 «Правил технологического присоединения энергопринимающих устройств...», утвержденных ПП РФ от 27 декабря 2004 г. № 861 (далее – Правила) – не более 1 000 руб. Выдача новых технических условий (далее – ТУ) в рамках действующего договора заявителям – физическим лицам, осуществляется без взимания дополнительной платы.

УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ (ПРОЦЕССА): Заявитель вправе обратиться в сетевую организацию лично или через представителя с заявлением о переоформлении документов в следующих случаях:

- а) восстановление утраченных документов о ТП;
- б) переоформление документов о ТП с целью указания в них информации о максимальной мощности энергопринимающих устройств;
- в) переоформление документов о ТП в связи со сменой собственника или иного законного владельца ранее присоединенных энергопринимающих устройств;
- г) наступление иных обстоятельств, требующих внесения изменений в документы о ТП, в том числе связанных с опосредованным ТП энергопринимающих устройств.

РЕЗУЛЬТАТ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ (ПРОЦЕССА): выдача заявителю следующих документов о ТП:

- дубликаты ранее выданных ТУ ((подлежат выдаче в случае, если к заявлению приложены (имеются у сетевой организации или субъекта оперативно-диспетчерского управления) ранее выданные ТУ, и в них не вносятся изменения));
- дубликат акта о выполнении заявителем ТУ;
- дубликат акта осмотра (обследования) электроустановки;

В случае обращения в сетевую организацию в связи со сменой собственника (законного владельца) энергопринимающих устройств, в связи с изменением условий ТП или в связи с наступлением иных обстоятельств, требующих внесения изменений в документы о ТП:

- новые ТУ с внесенными в них изменениями;
- новый акт о выполнении заявителем ТУ с внесенными в него изменениями;
- новый акт осмотра (обследования) электроустановок заявителя с внесенными в него изменениями;
- новый акт о ТП;
- новый акт разграничения балансовой принадлежности сторон;
- новый акт разграничения эксплуатационной ответственности сторон;
- новый акт согласования технологической и (или) аварийной брони.

ОБЩИЙ СРОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ (ПРОЦЕССА):

- в случае, когда к заявлению приложены копия ранее выданных ТУ (или имеется у сетевой организации или субъекта оперативно-диспетчерского управления) и документы, подтверждающие факт ТП энергопринимающих устройств – предельный срок выдачи дубликатов ТУ или новых ТУ составляет 7 дней со дня получения заявления о восстановлении (переоформлении) документов о ТП;
- в случае, когда к заявлению приложена копия ранее выданных ТУ (имеется у сетевой организации или субъекта оперативно-диспетчерского управления), но отсутствуют какие-либо документы, подтверждающие факт ТП энергопринимающих устройств к электрическим сетям – предельный срок выдачи заявителю нового акта разграничения балансовой принадлежности, акта разграничения эксплуатационной ответственности сторон, акта о ТП не может превышать 15 дней (30 дней – если ранее выданные ТУ подлежали согласованию с субъектом оперативно-диспетчерского управления) со дня представления в сетевую организацию заявления (пункт 70 Правил);
- для случаев, когда у заявителя (сетевой организации, субъекта оперативно-диспетчерского управления) отсутствуют ранее выданные ТУ и документы, подтверждающие факт ТП к электрическим сетям, предельный срок выдачи заявителю новых документов о ТП не может превышать 15 дней (45 дней – если ранее выданные ТУ подлежали согласованию с субъектом оперативно-диспетчерского управления) со дня представления в сетевую организацию заявления (пункт 72 Правил).

СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ (ПРОЦЕССА):

№	Этап	Условия этапа	Содержание	Форма предоставления	Срок исполнения	Ссылка на документ
1	Подача заявки на восстановление (переоформления) документов о ТП.	Обстоятельства, требующие внесения изменений в документы о ТП.	Заявитель подает заявку на восстановление (переоформление) документов о ТП.	Письменное обращение с заявкой заказным письмом с уведомлением.		Пункты 57, 63, 64 Правил
		При отсутствии сведений и документов, установленных законодательством.	Сетевая организация делает отметку в заявке о недостающих сведениях и/или документах.			Пункт 60-64, 67 Правил
2	Установление факта наличия надлежащего ТП электроустановки заявителя к электрическим сетям сетевой организации.	В случае отсутствия у заявителя ранее выданных ТУ и документов, подтверждающих факт ТП.	Поиск материалов о ранее состоявшемся присоединении в архиве сетевой организации, направление сетевой организацией субъекту оперативно-диспетчерского управления запроса о предоставлении копии ТУ.	Способом, позволяющим подтвердить факт получения	В течение 2 рабочих дней со дня представления заявления в сетевую организацию.	Пункт 66 Правил
3	Подготовка дубликатов документов или новых документов о ТП.	В случае отсутствия у заявителя ранее выданных ТУ и документов, подтверждающих факт ТП.	Осмотр энергопринимающих устройств заявителя с целью определения фактической схемы присоединения энергопринимающих устройств к электрическим сетям сетевой организации.			Пункты 70, 72 Правил.
			Подготовка дубликатов документов или новых документов о ТП или сообщение заявителю об отсутствии надлежащего ТП его электроустановки.	В письменной форме, способом, позволяющим подтвердить факт получения.		Пункты 70, 72 Правил.

		В случае если ранее выданные ТУ подлежали согласованию с субъектом оперативно-диспетчерского управления.	Направление копии заявления и новых документов о ТП (их дубликатов) субъекту оперативно-диспетчерского управления.	Способом, позволяющим подтвердить факт получения.	В течение 2 рабочих дней с даты получения заявления – в отношении смежных сетевых организаций и владельцев объектов по производству электрической энергии. В течение 2 рабочих дней при восстановлении утраченных документов о ТП.	Пункты 58, 68 Правил.
		В случае если ранее выданные ТУ подлежали согласованию с субъектом оперативно-диспетчерского управления при изменении или частичном отступлении от ТУ.	Согласование документов о ТП с субъектом оперативно-диспетчерского управления.			Пункты 23, 58 Правил
			Направление сетевой организацией заявителю документов о ТП.	Письменная форма документов, подписанных со стороны сетевой организации, направляется способом, позволяющим подтвердить факт получения.	В сроки, указанные в Общем сроке оказания услуги (процесса).	Пункты 70-72 Правил
		Если ТП состоялось после 01.01.2010г.	Выдача дубликатов ранее оформленных документов о ТП.	Письменная форма документов, подписанных со стороны сетевой организации, направляется способом, позволяющим подтвердить факт получения.	Не позднее 7 дней со дня получения заявления.	Пункт 74 Правил
			Подписание заявителем документов о ТП и направление одного экземпляра сетевой организации.	Способом, позволяющим подтвердить факт получения.	В течение 3 дней со дня получения заявителем документов.	Пункт 78 Правил

КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ НАПРАВЛЕНИЯ ОБРАЩЕНИЙ:

ФГБУ ГНЦ ИФВЭ: 142281, Московская область, город Протвино, площадь Науки, дом 1. Тел.:(4967)71-36-23; Факс:(4967)74-28-24; E-mail: fgbu@ihep.ru.

Телефон для справок: (4967)74-16-60.