



НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР «КУРЧАТОВСКИЙ ИНСТИТУТ»

ИНСТИТУТ ФИЗИКИ ВЫСОКИХ ЭНЕРГИЙ
(НИЦ «Курчатовский институт» ФГБУ ГНЦ ИФВЭ)

ПРИКАЗ

10.08.2015

№ 150

Протвино

Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска аспирантам

На основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.06.2013г. № 455 «Об утверждении порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие «Порядок и основания предоставления академического отпуска аспирантам» (Приложение 1);
2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по научной работе – А.М. Зайцева.

Директор

Н.Е. Тюрин

Порядок и основания предоставления академического отпуска аспирантам ФГБУ ГНЦ ИФВЭ

1. Общие положения

Порядок и основания предоставления академического отпуска аспирантам ФГБУ ГНЦ ИФВЭ (далее - Порядок) устанавливают общие требования к процедуре предоставления академических отпусков лицам, обучающимся по образовательным программам высшего образования - аспирантам ФГБУ ГНЦ ИФВЭ (далее – обучающиеся), а также основания предоставления указанных отпусков обучающимся.

2. Нормативные ссылки

Настоящий Порядок разработан в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.06.2013г. № 455 «Об утверждении порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся».

3. Основания предоставления академического отпуска

3.1. Академический отпуск предоставляется обучающемуся в связи с невозможностью освоения образовательной программы высшего образования (далее - образовательная программа) в аспирантуре ФГБУ ГНЦ ИФВЭ (далее – аспирантура Института) по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам на период времени, не превышающий двух лет.

3.2. Академический отпуск может предоставляться обучающемуся неограниченное количество раз.

3.3. Основанием для принятия решения о предоставлении обучающемуся академического отпуска является личное заявление обучающегося (далее - заявление), а также заключение врачебной комиссии медицинской организации (для предоставления академического отпуска по медицинским показаниям), повестка военного комиссариата, содержащая время и место отправки к месту прохождения военной службы (для предоставления академического отпуска в случае призыва на военную

службу), документы, подтверждающие основание предоставления академического отпуска (при наличии).

4. Порядок предоставления академического отпуска

4.1. Решение о предоставлении академического отпуска принимается директором Института в десятидневный срок со дня получения от обучающегося заявления (Приложение А) и прилагаемых к нему документов (при наличии) и оформляется приказом директора.

4.2. Обучающийся в период нахождения его в академическом отпуске освобождается от обязанностей, связанных с освоением им образовательной программы в аспирантуре Института, и не допускается к образовательному процессу до завершения академического отпуска.

4.3. В случае, если обучающийся обучается в аспирантуре Института по договору об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица, во время академического отпуска плата за обучение с него не взимается.

4.4. Академический отпуск завершается по окончании периода времени, на который он был предоставлен.

4.5. Обучающийся допускается к обучению по завершении академического отпуска на основании приказа директора.

4.6. Обучающимся, находящимся в академическом отпуске по медицинским показаниям, назначаются и выплачиваются ежемесячные компенсационные выплаты в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 3 ноября 1994 г. №1206 «Об утверждении порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан».

4.7. Порядок пользования общежитием обучающимися определяется с учетом статьи 39 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Приложение А
(обязательное)

Бланк заявления на предоставление академического отпуска

Директору ФГБУ ГНЦ ИФВЭ

ФИО

от аспиранта __ курса,
обучающегося по направлению/
направленности/специальности

ФИО

Заявление

Прошу предоставить мне академический отпуск по

(причина)

(причина)

с _____ до _____

(дата) (дата)

Приложение: документы, подтверждающие необходимость предоставления отпуска.

(подпись)

(дата)